

ALGEMENE VOORWAARDEN Ster(k) in hoogbegaafdheid

Hooikamp 62, 2264JV Leidschendam

KVK nummer: 67773095

Versie 4, herzien datum: 1 januari 2024

Artikel 1 Algemeen

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Ster(k) in hoogbegaafdheid, hierna Talentbegeleider genoemd, en opdrachtgever, en tussen de door de Talentbegeleider ingeschakelde derde en opdrachtgever, waarop de Talentbegeleider deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door de partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.
2. Indien onduidelijkheid bestaat omtrent de uitleg van één of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden, dan dient de uitleg plaats te vinden “naar de geest” van deze bepalingen.
3. Indien zich tussen partijen een situatie voordoet, die niet in deze algemene voorwaarden geregeld is, dan dient deze situatie te worden beoordeeld “naar de geest” van deze algemene voorwaarden.
4. Indien de Talentbegeleider niet steeds strikte naleving van deze voorwaarden verlangt, betekent dit niet dat de bepalingen daarvan niet van toepassing zijn, of dat de Talentbegeleider in enigerlei mate het recht zou verliezen om in andere gevallen de stipte naleving van de bepalingen van deze voorwaarden te verlangen.

Artikel 2 Offertes en aanbiedingen en totstandkoming overeenkomst

1. Alle offertes en aanbiedingen van de Talentbegeleider zijn vrijblijvend, tenzij in de offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is gesteld, kan aan de offerte of aanbieding op generlei wijze enig recht worden ontleend indien de dienst, waarop de offerte of de aanbieding betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.
2. De Talentbegeleider kan niet aan zijn offertes of aanbiedingen worden gehouden indien de Opdrachtgever redelijkerwijs kan begrijpen dat de offertes of aanbiedingen, dan wel een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.
3. De in een offerte of aanbieding vermelde prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, daaronder begrepen reis- en verblijf-, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.
4. Indien de aanvaarding (al dan niet op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte of de aanbieding opgenomen aanbod dan is de Talentbegeleider daaraan niet gebonden. De overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij de Talentbegeleider anders aangeeft.
5. Een samengestelde prijsopgave verplicht de Talentbegeleider niet tot het verrichten van een gedeelte van de opdracht tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs. Aanbiedingen of offertes gelden niet automatisch voor toekomstige orders.
6. Het aanbod is gebaseerd op de door de Opdrachtgever verstrekte informatie, waarbij de Talentbegeleider mag vertrouwen op de juistheid en volledigheid hiervan.
7. Een overeenkomst komt pas tot stand indien de Opdrachtgever de aanvaarding van het aanbod schriftelijk ondertekend heeft.

Artikel 3 Uitvoering van de overeenkomst

1. De Talentbegeleider zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft de Talentbegeleider het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan de Talentbegeleider aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan de Talentbegeleider worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan de

Talentbegeleider zijn verstrekt, heeft de Talentbegeleider het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de afgesproken tarieven aan Opdrachtgever in rekening te brengen.

4. De Talentbegeleider is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat is uit gegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor de Talentbegeleider kenbaar behoorde te zijn.

Artikel 4 Cursussen, opleidingen, leergangen, workshops

1. Aanmelding tot deelname aan een cursus, leergang, opleiding of workshop (hierna genoemd: Cursus) dient uiterlijk 2 (twee) weken voor aanvang van de Cursus te geschieden. Indien de gewenste Cursus is volgeboekt, zal daarover een mededeling worden gedaan.
2. De Talentbegeleider verzendt na ontvangst van de aanmelding een bevestiging per e-mail van de voor Opdrachtgever geplande Cursus. Voor aanmeldingen die mondeling zijn geschied, wordt de opdrachtbevestiging geacht de aanmelding juist en volledig weer te geven, behoudens schriftelijk bezwaar binnen 3 (drie) Werkdagen.
3. Definitieve plekken worden toegewezen na betaling van het Cursustarief.
4. Cursussen worden verstrekt tegen de dan geldende Cursustarieven. De Talentbegeleider is gerechtigd, naast loonkosten, andere kosten zoals materiaal, huur cursusruimte door te berekenen aan de Opdrachtgever.
5. Voor deelnemers aan een cursus geldt een bedenktijd van 14 dagen. Indien de termijn tussen de inschrijving en start van de cursus korter dan 14 dagen behelst, geldt de bedenktijd uiterlijk tot de dag van aanvang van de cursus. Deze bedenktijd geldt ook indien de deelnemer de cursus boekt en de werkgever/bedrijf deze betaalt. Tijdens de bedenktijd kan de deelnemer kosteloos en zonder opgave van reden annuleren. Indien een bedrijf/school het contract sluit, geldt er geen bedenktijd.
6. De Talentbegeleider behoudt zich het recht voor een Cursus wegens gebrek aan het vereiste aantal inschrijvingen te annuleren. Opdrachtgever zal in beginsel uiterlijk 1 (één) week voor aanvang van de Cursus over een dergelijke annulering bericht ontvangen. Cursuskosten zullen binnen een termijn van 30 (dertig) dagen worden gerestitueerd. Indien er onvoldoende deelnemers voor een Cursus zijn, kan Opdrachtgever beslissen toch deel te nemen aan de Cursus tegen een hogere Cursusprijs. Een en ander zal in overleg worden besproken.
7. Annulering door Opdrachtgever is kosteloos tot uiterlijk 4 (vier) weken voor aanvang van de Cursus, nadien wordt 50% van de verschuldigde Cursuskosten in rekening gebracht. Indien Opdrachtgever 1 (één) week of korter voor aanvang, of na aanvang van de Cursus annuleert, behoudt de Talentbegeleider zich het recht voor 100% van de verschuldigde Cursuskosten in rekening te brengen.
8. De Talentbegeleider zal alles in het werk stellen om de Cursus te verzorgen, maar aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid indien een Cursus als gevolg van bijzondere omstandigheden geen doorgang kan vinden of moet worden onderbroken. In een dergelijk geval zal de Talentbegeleider er naar redelijkheid naar streven om de Cursus eventueel op een later tijdstip te verzorgen, c.q. te voltooien. Indien dit niet mogelijk blijkt te zijn, zullen reeds betaalde Cursuskosten naar rato worden gerestitueerd.
9. De Talentbegeleider behoudt zich het recht voor een deelnemer de toegang tot de Cursus te weigeren: a) indien verschuldigde bedragen nog niet geheel en/of tijdig zijn voldaan voor aanvang van de Cursus; b) uit concurrentieoverwegingen dan wel andere voor de Talentbegeleider redelijke gronden.
10. Cursussen worden gegeven op basis van een niet goed geld terug Garantie. Wanneer Opdrachtgever hierop een beroep wenst te doen, dan dient Opdrachtgever de dag waarop de cursus gegeven wordt hierop schriftelijk en met redenen omkleed een beroep op te doen. In de overeenkomst of toelichting op de cursus kan deze garantie anders gespecificeerd worden.
11. De Talentbegeleider is gerechtigd om zonder expliciete toestemming van de Opdrachtgever beeldmateriaal van de Cursus te maken. Opdrachtgever mag slechts beeldopnamen maken van de Cursus na toestemming van de Talentbegeleider.

Artikel 5 Intellectueel eigendom

1. Het uitvoeren van de opdracht door de Talentbegeleider houdt niet in de overdracht van intellectuele eigendomsrechten die bij de Talentbegeleider rusten. Alle intellectuele eigendomsrechten die ontstaan tijdens, of voortvloeien uit, de uitvoering van de opdracht behoren toe aan de Talentbegeleider.
2. Het is Opdrachtgever uitdrukkelijk verboden om de producten waarin intellectuele eigendomsrechten van de Talentbegeleider zijn vervat, dan wel producten waarop intellectuele eigendomsrechten rusten met betrekking tot het gebruik waarvan de Talentbegeleider gebruiksrechten heeft verworven - waaronder in dit verband in elk geval, maar niet uitsluitend, begrepen: computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, adviezen, (model)contracten, rapportages, templates, macro's en andere geestesproducten - te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan om de in het tweede lid genoemde producten zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Talentbegeleider aan derden ter hand te stellen, anders dan ter verkrijging van een deskundig oordeel omtrent de uitvoering van de werkzaamheden door de Talentbegeleider. Opdrachtgever zal in dat geval zijn verplichtingen op grond van dit artikel opleggen aan de door hem ingeschakelde derden.

Artikel 6 Eigendomsvoorbehoud aan opdrachtgever verstrekte zaken

1. Alle door de Talentbegeleider aan opdrachtgever verstrekte zaken, zoals werkmateriaal, speelgoed, boeken en overige zaken, blijven eigendom van de Talentbegeleider, tenzij deze uitdrukkelijk in eigendom worden overgedragen aan de Opdrachtgever.
2. Indien de Talentbegeleider aan de Opdrachtgever zaken ter beschikking heeft gesteld is Opdrachtgever gehouden deze binnen 7 dagen na het verzoek van de Talentbegeleider hiertoe, of 7 dagen na beëindiging van de overeenkomst, in oorspronkelijke staat, vrij van gebreken en volledig te retourneren. Indien Opdrachtgever deze verplichting niet nakomt zijn alle hieruit voortvloeiende kosten voor zijn rekening.
3. Indien Opdrachtgever, om welke reden ook, na daartoe strekkende aanmaning, alsnog in gebreke blijft met de onder 1. genoemde verplichting, heeft de Talentbegeleider het recht de daaruit voortvloeiende schade en kosten, waaronder de kosten van vervanging, op opdrachtgever te verhalen.

Artikel 7 Adviezen, vertrouwelijkheid en begeleiding

1. De Talentbegeleider en Opdrachtgever verbinden zich over en weer tot geheimhouding van alle gegevens en informatie over elkaar, waarvan partijen kennisnemen bij werkzaamheden. Gegevens en informatie mogen slechts gebruikt worden ter uitvoering van de tussen partijen gesloten overeenkomst.
2. De Talentbegeleider is gerechtigd de naam en/of het logo van Opdrachtgever op de website en/of een referentielijst te plaatsen en deze aan derden ter informatie beschikbaar te stellen, indien het gaat om begeleiding op (school)instanties of deelnemers aan een Cursus. Onderzoeken of begeleiding van individuen zijn hiervan uitgesloten, tenzij hier uitdrukkelijk toestemming wordt gegeven door Opdrachtgever.
3. De tussen Talentbegeleider en Opdrachtgever gesloten overeenkomst en de daaruit voortvloeiende rechten en verplichtingen kunnen niet aan derden worden overgedragen zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Talentbegeleider.
4. Alle Producten die als adviezen kunnen worden aangemerkt dan wel een adviserend karakter hebben, zullen uitsluitend naar beste weten en kunnen worden verstrekt.
5. De Talentbegeleider is niet verantwoordelijk en/of aansprakelijk indien de werkzaamheden die voortvloeien uit het advies tot gevolg hebben dat een project van Opdrachtgever niet binnen de vastgestelde doelen kan worden volbracht of een doel dat Opdrachtgever heeft gesteld niet behaald wordt.
6. De Talentbegeleider zal adviezen geven op basis van door de Talentbegeleider aangegeven randvoorwaarden en informatie verkregen van Opdrachtgever zoals vermeld in artikel 7. Indien blijkt dat niet alle relevante informatie reeds verkregen was en/of indien zich andersoortige problemen en/of inzichten mochten voordoen, kan het gegeven advies aan deze nieuwe situatie worden aangepast.
7. Indien opdrachtgever en Talentbegeleider besluiten tot het starten van de reflexintegratiebegeleiding, dan geven jullie toestemming voor lichamelijk contact voor de uitvoering van de oefeningen. Opdrachtgever geeft aan bereid te zijn thuis te oefenen. Bij de uitvoering van de dienstverlening door

de Talentbegeleider is sprake van een inspanningsverplichting, de Talentbegeleider zal het kind naar beste kunnen en vermogen begeleiden. Aan de gegeven adviezen zijn geen rechten te ontleen.

8. Opdrachtgever heeft de verantwoordelijkheid om de begeleiding te beoordelen en heeft de keuze om door te gaan of te stoppen met de begeleiding, met inachtneming van de onderstaande termijnsregel.
9. Termijnsregel: Als de Opdrachtgever verhinderd is, kan deze de gemaakte afspraak voor begeleiding zonder kosten afzeggen als de afspraak meer dan 24 uur van te voren afgemeld wordt. Dat kan per mail, voicemail, sms, app of telefoon. Wanneer de afspraak later afgezegd wordt, kan het volledige bedrag gefactureerd worden. De afspraken die in de agenda van de Talentbegeleider staan, zijn maatstaf in geval van discussie.

Artikel 8 Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door de Talentbegeleider aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd.
2. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen de termijn van 14 dagen dan is opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is in dat geval een rente verschuldigd van 1% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is in welk geval de wettelijke rente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag.
3. Indien Opdrachtgever niet binnen de in het eerste lid genoemde termijn heeft betaald, is Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle door de Talentbegeleider gemaakte gerechtelijke en buitengerechtelijke (incasso)kosten. De vergoeding van de gemaakte kosten beperkt zich niet tot de eventueel door de rechter vastgestelde kostenveroordeling.
4. In geval van een gezamenlijk gegeven Opdracht zijn Opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van het factuurbedrag en de verschuldigde rente(n) en kosten.
5. Indien de financiële positie of het betalingsgedrag van Opdrachtgever naar het oordeel van de Talentbegeleider daartoe aanleiding geeft, dan wel indien Opdrachtgever nalaat een voorschot dan wel een declaratie binnen de daarvoor gestelde betalingstermijn te voldoen, is de Talentbegeleider gerechtigd van Opdrachtgever te verlangen, dat deze onverwijld (aanvullende) zekerheid stelt in een door Opdrachtnemer te bepalen vorm. Indien Opdrachtgever nalaat de verlangde zekerheid te stellen, is de Talentbegeleider gerechtigd, onverminderd zijn overige rechten, de verdere uitvoering van de overeenkomst onmiddellijk op te schorten en is al hetgeen Opdrachtgever aan De Talentbegeleider uit welke hoofde ook verschuldigd is, direct opeisbaar.

Artikel 9 Aansprakelijkheid

1. Indien de Talentbegeleider aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld.
2. De Talentbegeleider is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat de Talentbegeleider is uitgegaan van door of namens de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.
3. Indien de Talentbegeleider aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van de Talentbegeleider beperkt tot maximaal de factuurwaarde van de order, althans tot dat gedeelte van de order waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.
4. De aansprakelijkheid van de Talentbegeleider is in ieder geval steeds beperkt tot het bedrag der uitkering van zijn verzekeraar in voorkomend geval.
5. De Talentbegeleider is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden, de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van de Talentbegeleider aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zoveel deze aan de Talentbegeleider toegerekend kunnen worden en redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Opdrachtgever aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze

algemene voorwaarden. De Talentbegeleider is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade.

6. De in dit artikel opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van de Talentbegeleider.

Artikel 10 Overmacht

1. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt.
2. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop de Talentbegeleider of opdrachtgever geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor de Talentbegeleider of opdrachtgever niet in staat is de verplichtingen na te komen. Onder voornoemde omstandigheden vallen eveneens omstandigheden die buiten de macht van de Talentbegeleider liggen, zoals doch echter niet beperkt tot het niet-tijdig beschikbaar zijn van noodzakelijke gegevens, informatie en/of specificaties, wijzigingen in dergelijke verstrekte gegevens, slechte weersomstandigheden, brand, explosie, uitval van elektriciteit, storingen in netwerken, overstroming, ziekte, ongelukken, daden van overheidswege, de onmogelijkheid om een vereiste vergunning of toestemming te verkrijgen, materiaal schaarste, diefstal, verkeershinder of transportbelemmeringen.
3. Partijen kunnen gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan twee maanden is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.
4. Voor zover de Talentbegeleider ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is de Talentbegeleider gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 11 Opzegging

1. Beide partijen kunnen de overeenkomst te allen tijde schriftelijk opzeggen.
2. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door opdrachtgever, heeft de Talentbegeleider recht op compensatie vanwege het daardoor ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan de Talentbegeleider zijn toe te rekenen. Voorts is opdrachtgever dan gehouden tot betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden. De voorlopige resultaten van de tot dan toe verrichte werkzaamheden zullen dan ook onder voorbehoud ter beschikking worden gesteld aan Opdrachtgever.
3. Indien de overeenkomst tussentijds wordt opgezegd door de Talentbegeleider, zal deze in overleg met Opdrachtgever zorgdragen voor overdracht van nog te verrichten werkzaamheden aan derden, tenzij er feiten en omstandigheden aan de opzegging ten grondslag liggen die aan opdrachtgever toerekenbaar zijn.
4. Indien de overdracht van de werkzaamheden voor de Talentbegeleider extra kosten met zich meebrengt, worden deze aan Opdrachtgever in rekening gebracht.

Artikel 12 Opschorting en ontbinding

1. De Talentbegeleider is bevoegd de nakoming van de verplichtingen op te schorten of de overeenkomst te ontbinden, indien:
 - Opdrachtgever de verplichtingen uit de overeenkomst niet of niet volledig nakomt.
 - Na het sluiten van de overeenkomst de Talentbegeleider ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever de verplichtingen niet zal nakomen.

- In geval er goede grond bestaat te vrezen dat de Opdrachtgever slechts gedeeltelijk of niet behoorlijk zal nakomen, is de opschorting slechts toegelaten voor zover de tekortkoming haar rechtvaardigt.
 - Opdrachtgever bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is.
2. Voorts is de Talentbegeleider bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich anderszins omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht.
 3. Indien de overeenkomst wordt ontbonden zijn de vorderingen van de Talentbegeleider op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar. Indien de Talentbegeleider de nakoming van de verplichtingen opschort, behoudt hij zijn aanspraken uit de wet en overeenkomst.
 4. De Talentbegeleider behoudt steeds het recht schadevergoeding te vorderen.

Artikel 13 Elektronische communicatie

1. Tijdens de uitvoering van de opdracht kunnen Opdrachtgever en de Talentbegeleider door middel van elektronische middelen met elkaar communiceren.
2. Opdrachtgever en de Talentbegeleider zijn jegens elkaar niet aansprakelijk voor schade die eventueel voortvloeit bij één of ieder van hen ten gevolge van het gebruik van elektronische middelen van communicatie, waaronder – maar niet beperkt tot – schade ten gevolge van niet-aflevering of vertraging bij de aflevering van elektronische communicatie, onderschepping of manipulatie van elektronische communicatie door derden of door programmatuur/apparatuur gebruikt voor verzending, ontvangst of verwerking van elektronische communicatie, overbrenging van virussen en het niet of niet goed functioneren van het telecommunicatienetwerk of andere voor elektronische communicatie benodigde middelen, behoudens voor zover de schade het gevolg is van opzet of grove schuld.
3. Zowel Opdrachtgever als de talentbegeleider zullen al hetgeen redelijkerwijs van ieder van hen verwacht mag worden doen of nalaten ter voorkoming van het optreden van voornoemde risico's.
4. De data-uittreksels uit de computersystemen van verzender leveren dwingend bewijs op van (de inhoud van) de door verzender verzonden elektronische communicatie tot het moment dat tegenbewijs is geleverd door de ontvanger.
5. Wanneer er via een videobelsysteem contact gelegd wordt, zal dit contact niet worden opgenomen, tenzij anders met elkaar overeen gekomen is. Deze opname zal ook niet met derden worden gedeeld, tenzij er toestemming is van zowel opdrachtgever als Talentbegeleider.

Artikel 14 Klachtenmelding

1. Heeft de Opdrachtgever een suggestie of kritische opmerking, dan bespreekt de Opdrachtgever dit met de Talentbegeleider. Opdrachtgever kan met de Talentbegeleider een afspraak maken. Hier zijn geen kosten aan verbonden.
2. Bij geval van klacht moet deze gemeld worden via e-mail aan de organiserende instantie van de cursus, te weten: Ster(k) in hoogbegaafdheid (De Talentbegeleider), middels het e-mailadres: info@sterkinhoogbegaafdheid. De klacht wordt ten alle tijden vertrouwelijk behandeld en De Talentbegeleider garandeert een discrete behandeling ervan.
3. De Talentbegeleider geeft binnen 7 werkdagen een mondeling en/of schriftelijke bevestiging van de ontvangst van de klacht.
4. De Talentbegeleider zal de klacht binnen 4 weken afhandelen en/of een schikking treffen met de klagende partij. Indien voor het onderzoek en/of het oplossen van de klacht meer tijd nodig is, zal desbetreffende partij dit binnen 7 dagen schriftelijk toelichten aan wederpartij. Tevens wordt daarbij de verwachte termijn aangegeven waarbij een oplossing verwacht wordt.
5. Zowel de Talentbegeleider als de Opdrachtgever zullen zich ook bij een klacht tot het uiterste inspannen om een geschil in onderling overleg te beslechten.

6. Mocht u niet tevreden zijn over de uitkomst of over de afwikkeling van de klacht door De Talentbegeleider dan wordt een derde onafhankelijke partij ingeschakeld die partijen bindend adviseert over de afwikkeling van de klacht. U dient uw bezwaren schriftelijk te richten tot: Mr. A.C.M. Ranke te Den Haag, onder vermelding van: klacht. Mr. A.C.M. Ranke doet uitspraak van na partijen te hebben gehoord. Eventuele consequenties worden door De Talentbegeleider snel afgehandeld.
7. De klacht wordt geregistreerd en voor een duur van 2 jaar na datum van indienen bewaard.